



# Рязановский Вестник

## ОФИЦИАЛЬНО

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

От 19.12.2017 № 1/49

О территориальном общественном самоуправлении в поселении Рязановское

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32 устава поселения Рязановское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить:

- 1.1. Положение о территориальном общественном самоуправлении на территории поселения Рязановское согласно приложению к настоящему решению (Приложение 1);
- 1.2. Обращение об установлении границ территориального общественного самоуправления и выбору представителей уполномоченных на осуществление действий, связанных с организацией территориального общественного самоуправления согласно приложению к настоящему решению (Приложение 2);
- 1.3. Шапмы для регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления согласно приложению к настоящему решению (Приложение 3);
- 1.4. Форму свидетельства о регистрации устава территориального общественного самоуправления согласно приложению к настоящему решению (Приложение 4).
2. Администрации поселения Рязановское обеспечить изготовление штампов для регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений и дополнений в него, свидетельства о регистрации устава территориального общественного самоуправления.
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов поселения Рязановское от 18.04.2017г. № 2/40 «О территориальном общественном самоуправлении в поселении Рязановское».
4. Опубликовать настоящее решение в информационно-аналитической газете «Рязановский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
поселения Рязановское  
от 19.12.2017 № 1/49

### ПОЛОЖЕНИЕ о территориальном общественном самоуправлении на территории поселения Рязановское

#### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о территориальном общественном самоуправлении на территории поселения Рязановское (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», Уставом поселения Рязановское и направлено на реализацию права граждан на осуществление местного самоуправления посредством создания территориального общественного самоуправления.
- 1.2. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения Рязановское для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.
- 1.3. ТОС осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов ТОС.
- 1.4. В осуществлении ТОС могут участвовать граждане, проживающие на соответствующей территории, достигшие 16-летнего возраста. Любой гражданин, достигший 16-летнего возраста, имеет право быть инициатором и участвовать в создании ТОС на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, проводимых ТОС, избирать и быть избранным в органы ТОС.
- 1.5. ТОС осуществляется на определенной части территории города: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, и иные территории проживания граждан.
- 1.6. Создание ТОС на определенной территории возможно при соблюдении следующих условий:
  - границы территории ТОС не могут выходить за пределы территории поселения Рязановское;
  - на определенной территории не может быть более одного ТОС;
  - территория, на которой осуществляется ТОС (если в его состав входит более одного жилого дома), должна быть неразрывной.
- 1.7. Территории, закрепленные в установленном порядке за юридическими лицами, не входят в состав территории, на которой действует ТОС.
- Территория, на которой отсутствуют какие-либо объекты жилого фонда и граждане не проживают, за исключением тех, которые служат для удовлетворения минимальных потребностей жильцов дома в организации детской площадки, парковочного пространства, а также обеспечения расположения необходимых инженерно-коммуникационных сетей для обеспечения нужд жильцов, не могут быть включены в границы ТОС.

#### 2. Порядок создания ТОС

- 2.1. Создание ТОС осуществляется по инициативе граждан, проживающих на соответствующей территории (далее - граждан).
- 2.2. Группа жителей в пределах следующих территорий проживания граждан от числа жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста, письменно обращается в Совет депутатов поселения Рязановское с предложением установить границы территории ТОС:
  - подъезд многоквартирного жилого дома в количестве - не менее двух граждан проживающих в соответствующем подъезде;
  - многоквартирный жилой дом - не менее двух граждан проживающих в указанном доме;
  - группа жилых домов - не менее двух проживающих граждан от каждого дома;
  - жилой микрорайон - не менее двух проживающих граждан от каждого дома;
  - иные территории проживания граждан - не менее двух граждан проживающих на указанной территории.
- 2.3. В обращении согласно приложению 1 к настоящему Положению указывается:
  - описание границ территории, на которой будет осуществляться ТОС, с приложением графической карты-схемы;
  - фамилия, имя, отчество, место жительства, контактные телефоны представителей группы граждан, инициирующих создание ТОС (далее - представители группы граждан).Обращение подписывается гражданами, поддержавшими инициативу, с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства. Личные данные гражданина и его волеизъявление должны быть заверены его подписью с указанием даты.
- 2.4. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов не позднее 30 дней со дня поступления обращения группы граждан принимает решение об установлении границ территории ТОС, либо отказывает в установлении границ с обоснованием отказа.
- В случае если предложение инициативной группы поступило в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.
- 2.5. После утверждения границ ТОС представители группы граждан организуют и проводят учредительное собрание (конференцию) граждан, проживающих на данной территории.
- 2.6. Учредительное собрание (конференция) организуется и проводится в соответствии с п. 7.3 - 7.12 настоящего Положения.
- 2.7. Представители группы граждан:
  - организуют проведение собраний по выдвижению делегатов на конференцию;
  - не менее чем за 10 дней до учредительного собрания (конференции) извещают жителей соответствующей территории, Совет депутатов, администрацию поселения Рязановское (далее - администрация) о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции);
  - разрабатывают проект повестки собрания (конференции) граждан;
  - разрабатывают проект Устава ТОС;
  - организуют ознакомление жителей соответствующей территории с проектом Устава ТОС;
  - не менее чем за 10 дней до учредительного собрания направляют в Администрацию проект Устава ТОС для предварительного рассмотрения;
  - проводят регистрацию жителей соответствующей территории или их представителей, прибывших на собрание или выбор делегатов на конференцию, и учет мандатов (выписок из протоколов);
  - уполномочивают своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) до избрания его председателя.
- 2.8. Участники учредительного собрания (конференции) избирают председательствующего и секретаря собрания (конференции) и утверждают повестку дня.
- 2.9. Учредительное собрание (конференция) принимает решение об организации и осуществлении на данной территории ТОС, дает ему наименование, определяет цели деятельности и вопросы местного значения, в решении которых намерены при-

нимать участие жители соответствующей территории, утверждает Устав ТОС, избирает органы ТОС.

2.10. Органы местного самоуправления направляют для участия в учредительном собрании (конференции) граждан своих представителей.

#### 3. Устав ТОС и порядок его регистрации

- 3.1. В Уставе ТОС устанавливаются:
  - территория, на которой осуществляется ТОС;
  - цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
  - порядок формирования и прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;
  - порядок принятия решений;
  - порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
  - порядок прекращения осуществления ТОС.
- 3.2. Для принятия решения о регистрации Устава ТОС в администрацию направляются следующие документы:
  - письменное заявление;
  - протокол учредительного собрания (конференции), содержащий решение о создании ТОС;
  - протокол о выборах делегатов на конференцию;
  - прошитый, пронумерованный Устав ТОС на бумажном носителе в четырех экземплярах, а также электронную версию Устава;

Устава;

- копия решения Совет депутатов об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС.
- 3.3. Администрация в течение одного месяца с момента официального получения Устава ТОС принимает решение о регистрации либо направляет свои предложения об его изменении и дополнении.
- 3.4. Отказ в регистрации Устава ТОС возможен в случаях:
  - противоречия Устава ТОС Конституции Российской Федерации, федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, уставу поселения Рязановское, Постановлениям главы администрации Рязановское, решениям Совета депутатов поселения Рязановское, настоящему Положению;
  - несоблюдения установленного порядка организации ТОС, принятия Устава ТОС;
  - представления документов, содержащих недостоверные сведения.
- 3.5. При внесении изменений в Устав ТОС процедура регистрации таких изменений производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением для регистрации Устава ТОС.
- Для регистрации изменений, вносимых в Устав ТОС, в администрацию направляются следующие документы:
  - письменное заявление о регистрации изменений;
  - протокол собрания (конференции), содержащий решение о внесении изменений в Устав ТОС;
  - подлинник ранее зарегистрированного Устава ТОС, в который вносятся изменения, и копия решения о его регистрации;
  - прошитый, пронумерованный Устав ТОС в новой редакции на бумажном носителе в четырех экземплярах, а также электронную версию Устава.

3.6. ТОС считается учрежденным с момента регистрации Устава ТОС администрацией.

3.6.1. Уставу присваивается регистрационный номер. На титульном листе каждого из двух экземпляров устава делается отметка о регистрации путем проставления штампа (Приложение 2).

3.6.2. Регистрационный номер устава, решения собрания (конференции) граждан представляет собой последовательный ряд арабских цифр, состоящий из 7 и 8 позиций соответственно:

- 1) позиции 1, 2, 3 и 4 - год внесения сведений об уставе, решении собрания (конференции) граждан в реестр;
  - 2) позиции 5, 6 и 7 - порядковый номер устава;
  - 3) позиция 8 - порядковый номер решения собрания (конференции) граждан через дробь «/» от порядкового номера устава.
- 3.7. На основании решения администрации о регистрации Устава ТОС уполномоченное структурное подразделение администрации включает ТОС в муниципальный реестр ТОС, присваивает уставу регистрационный номер и выдает свидетельство о регистрации устава территориального общественного самоуправления (Приложение 3).
- 3.8. Устав ТОС должен быть представлен в администрацию в срок, не превышающий 6 месяцев с даты вынесения решения об установлении границ ТОС.
- 3.9. В случае, если Устав ТОС не будет представлен в администрацию в указанные сроки, данное обстоятельство является основанием для отмены решения Совета депутатов об установлении границ территории ТОС и установления границ иных ТОС.

#### 4. Государственная регистрация ТОС

4.1. ТОС в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом и, после регистрации Устава администрацией, подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 5. Организационные основы ТОС

- 5.1. Высшим органом управления ТОС является общее собрание (конференция) граждан.
- 5.2. Для организации и непосредственной реализации функций, принятых на себя ТОС, собрание (конференция) граждан может избрать подотчетные собранию (конференции) органы ТОС - Комитет (Совет, Орган) ТОС и контрольно-ревизионную комиссию (ревизора) ТОС.
- 5.3. Комитет (Совет, Орган) ТОС (далее - Комитет) является коллегиальным исполнительным органом ТОС, обеспечивающим организационно-распорядительные функции по реализации собственных инициатив граждан, а также участие граждан в решении вопросов местного значения.
- Комитет подотчетен общему собранию (конференции) граждан, формируется и действует в соответствии с утвержденным Уставом ТОС.
- 5.4. Избрание состава Комитета проводится открытым голосованием из числа присутствующих на собрании (конференции) граждан, проживающих на территории поселения Рязановское.
- 5.5. Формы работы Комитета, порядок принятия решений устанавливаются ТОС самостоятельно и отражаются в Уставе ТОС.
- 5.6. Комитет представляет интересы граждан, проживающих на данной территории, обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан.
- 5.7. Комитет вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов. Проекты муниципальных правовых актов подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, в компетенции которых отнесено принятие указанных актов.
- 5.8. Руководителем Комитета является председатель Комитета, избранный непосредственно на собрании (конференции) граждан из состава Комитета.
- 5.9. Во исполнение возложенных на Комитет задач председатель Комитета:
  - представляет ТОС в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их форм собственности и жителями;
  - организует подготовку и проведение собраний (конференций) граждан, осуществляет контроль по реализации принятых на них решений;
  - информирует Администрацию о деятельности ТОС, о положении дел на подведомственной территории;
  - обеспечивает контроль за соблюдением правил благоустройства и санитарного содержания территории ТОС;
  - информирует органы, осуществляющие санитарно-эпидемиологический, пожарный надзор, полиции о выявленных нарушениях правил благоустройства, санитарного и противопожарного содержания, нарушениях общественного порядка на подведомственной территории с целью устранения нарушений в соответствии с действующим законодательством;
  - подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы Комитета;
  - решает иные вопросы, порученные ему собранием (конференцией) граждан, органами местного самоуправления муниципального образования по вопросам местного значения в соответствии с действующим законодательством.
- 5.10. Полномочия председателя (члена) Комитета досрочно прекращаются в случаях:
  - подачи личного заявления о прекращении полномочий;
  - вступления в силу обвинительного приговора суда в отношении председателя (члена) Комитета;
  - выбытия на постоянное место жительства за пределы соответствующей территории;
  - решения общего собрания (конференции) граждан;
  - по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации (если полномочия осуществляются на постоянной основе).
- Выборы новых членов, председателя Комитета производятся не позднее одного месяца со дня прекращения полномочий.
- 5.11. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Комитета заместитель председателя Комитета или один из членов Комитета исполняет полномочия председателя до избрания нового председателя Комитета.
- Во время исполнения заместителем председателя или членом Комитета обязанностей председателя на него распространяются права, обязанности и ответственность председателя Комитета.
- 5.12. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) ТОС (далее - Комиссия) как контрольно-ревизионный орган ТОС создается для контроля и проверки финансово-хозяйственной деятельности Комитета. Комиссия подотчетна собранию (конференции) граждан.
- Комиссия осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Комитета по поручению собрания (конференции) граждан и по собственной инициативе.
- На Комиссию могут быть возложены функции контроля по исполнению Устава ТОС.
- Для проверки финансовой деятельности Комитета Комиссией могут привлекаться аудиторские организации.
- Деятельность Комиссии, ее права и обязанности регламентируются Уставом ТОС.
- Члены Комиссии не могут являться членами Комитета ТОС.
- Ревизия финансово-хозяйственной деятельности ТОС проводится не реже одного раза в год, результаты проверок и отчетов Комиссии доводятся до граждан, проживающих на данной территории, и утверждаются на общем собрании (конференции) граждан.

- 5.13. Органы ТОС отчитываются о своей деятельности не реже одного раза в год на собраниях (конференциях) граждан.
- 5.14. ТОС могут объединяться в союзы (ассоциации).

6. Полномочия ТОС

6.1. Полномочия ТОС определяются:

- Уставом ТОС;
  - договором между органами местного самоуправления и органами территориального общественного самоуправления в части осуществления хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории.
- 6.2. ТОС для осуществления своих целей и задач в соответствии с Уставом ТОС имеет следующие полномочия:
- защита прав и законных интересов граждан;
  - содействие в проведении акций милосердия и благотворительности органами местного самоуправления, благотворительными фондами, жителями и их объединениями, участие в распределении гуманитарной и иной помощи;
  - в установленном законом порядке оказания содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС;
  - работа с детьми и подростками, в том числе содействие по организации отдыха детей в каникулярное время, содействие по организации детских клубов на территории ТОС;
  - внесение предложений в органы местного самоуправления по вопросам, затрагивающим интересы жителей, по использованию земельных участков на территории ТОС под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно-полезных целей, по организации общественных работ;
  - внесение в органы местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов;
  - общественный контроль за выполнением санитарных правил и состоянием благоустройства, участие в обеспечении пожарной безопасности на соответствующей территории в соответствии с действующим законодательством;
  - ходатайство о проведении ремонтных работ жилищного фонда занимаемого малообеспеченным гражданам, проживающим на территории ТОС;
  - участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории;
  - информирование населения о решениях органов местного самоуправления, принятых по предложению или при участии ТОС;
  - содействие работе народных дружин;
  - проведение культурно-массовых, спортивных, праздничных мероприятий на территории ТОС;
  - осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством, Уставом поселения Рязановское, Уставом ТОС, решениями собраний (конференций) граждан.
  - осуществление деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории.

7. Собрание (конференция) граждан

7.1. Собрание (конференция) граждан проводится по инициативе Комитета ТОС, органов местного самоуправления либо по инициативе группы граждан в количестве не менее 3 % от числа проживающих на соответствующей территории граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста, по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.2. Собрание (конференция) граждан, созванное по инициативе группы граждан, проводится не позднее 30 дней после письменного обращения инициативной группы в Комитет ТОС.

7.3. В зависимости от числа граждан, проживающих на территории создаваемого ТОС, проводится собрание граждан или конференция граждан.

При численности граждан, проживающих на данной территории, менее 300 человек проводится собрание граждан, при численности граждан более 300 человек - конференция граждан.

7.4. Выборы делегатов конференции проходят путем проведения голосования на собраниях граждан по группе квартир, подъездам, домам. Выдвижение и выборы делегатов могут проходить также в форме сбора подписей граждан, проживающих на территории создаваемого ТОС.

7.5. Норма представительства делегатов на конференцию должна составлять не менее 3 % от жителей на соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7.6. Выборы делегатов конференции считаются состоявшимися, если в голосовании приняли участие жители большинства квартир дома (подъезда) или группы домов или более половины жителей данной территории. Если выдвинуто несколько кандидатов в делегаты, то избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании.

Выборы делегатов конференции оформляются протоколом, позволяющим определить лицо, принявшее участие в выборах с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и паспортных данных. Личные и паспортные данные гражданина и его волеизъявление должны быть заверены его подписью с указанием даты.

7.7. Кроме лиц, указанных в п. 1.4 настоящего Положения, в работе собрания (конференции) граждан также могут принимать участие с правом совещательного голоса граждане, не проживающие, но имеющие на территории соответствующего ТОС недвижимое жилое имущество, принадлежащее им на праве собственности.

7.8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7.9. Дата и место проведения собрания (конференции) граждан, а также выбора делегатов на конференцию согласовывается с Администрацией не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня проведения собрания (конференции) граждан, а также дня выборов делегатов на конференцию. В уведомлении, направленном в Администрацию, должна быть указана повестка собрания (конференции).

7.10. За 10 дней до дня проведения собрания (конференции) или выбора делегатов на конференцию Комитет ТОС (инициативная группа граждан) в обязательном порядке уведомляет жителей соответствующей территории о дате, времени, месте проведения и повестке собрания (конференции) или выборе делегатов на конференцию.

7.11. Решения собраний (конференций) граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании (конференции) граждан, оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения органов местного самоуправления с приложением соответствующих документов.

7.12. Решения собраний (конференций) граждан, решения органов ТОС, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, носят для органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан рекомендательный характер.

7.13. К исключительной компетенции собрания (конференции) граждан относятся следующие вопросы:

- установление структуры органов ТОС;
- принятие Устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;
- избрание органов ТОС;
- определение основных направлений деятельности ТОС;
- утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;
- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

Иные вопросы, относящиеся к компетенции собрания (конференции), определяются положениями Устава ТОС.

8. Взаимоотношения ТОС с органами местного самоуправления

8.1. ТОС осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, депутатами, избранными на соответствующей территории, и должностными лицами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения.

8.2. Органы местного самоуправления контролируют деятельность ТОС по расходованию выделенных бюджетных финансовых и материальных ресурсов.

8.3. Порядок выделения средств местного бюджета органами местного самоуправления, ТОС определяется Бюджетным кодексом, Федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами РФ.

8.4. Органы местного самоуправления муниципального образования оказывают ТОС информационную, организационную, методическую и иную поддержку в соответствии с действующим законодательством.

9. Экономическая и финансовая основа ТОС

9.1. Источниками формирования имущества ТОС являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- другие не запрещенные законом поступления.

9.2. Финансовые ресурсы ТОС, являющегося юридическим лицом, состоят из собственных средств, а также из отчислений от добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, жителей, а также других поступлений, не запрещенных законом.

10. Гарантии, ответственность и прекращение деятельности ТОС

10.1. Органы и другие выборные лица ТОС несут ответственность за соблюдение настоящего Положения, Устава ТОС, за исполнение заключенных договоров и соглашений по исполнению взятых на себя обязательств и полномочий в соответствии с Уставом ТОС.

10.2. Ответственность органов ТОС наступает в случае нарушения этими органами действующего законодательства, настоящего Положения, Устава ТОС. Основания и виды ответственности органов ТОС и выборных лиц ТОС определяются действующим законодательством, Уставом ТОС.

10.3. Деятельность ТОС, являющегося юридическим лицом, прекращается в соответствии с действующим законодательством добровольно на основе решения общего собрания (конференции) граждан либо на основании решения суда в случае нарушения требований действующего законодательства.

Деятельность ТОС, не являющегося юридическим лицом, может прекратиться на основании решения общего собрания (конференции) граждан либо путем самороспуска.

10.4. При ликвидации ТОС бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе ТОС, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления, переходят в муниципальную собственность.

Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные Уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания (конференции) граждан о ликвидации ТОС, а в спорных случаях - в порядке, определенном решением суда.

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

Приложение 2  
к решению Совета депутатов

поселения Рязановское  
от 19.12.2017 № 1/49

ОБРАЩЕНИЕ

об установлении границ территориального общественного самоуправления и выборе представителей уполномоченных на осуществление действий, связанных с организацией территориального общественного самоуправления

Мы, нижеподписавшиеся, в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении на территории поселения Рязановское просим установить границы вновь создаваемого территориального общественного самоуправления в следующих пределах:

(описание границ вновь создаваемого территориального общественного самоуправления, сведения о домовладениях и численности жителей)

Графическая карта-схема территориального общественного самоуправления прилагается.

Нашими представителями, уполномоченными на осуществление действий, связанных с организацией территориального общественного самоуправления, являются:

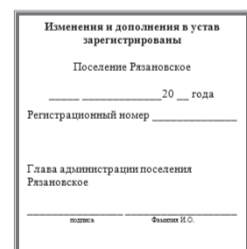
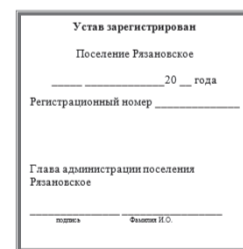
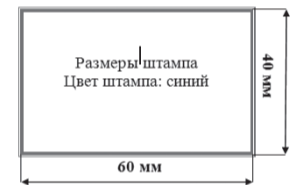
1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, место жительства (подпись представителя, дата подписи контактные телефоны))
2. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, место жительства (подпись представителя, дата подписи контактные телефоны))
3. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, место жительства (подпись представителя, дата подписи контактные телефоны))

Лица, обращающиеся с предложением установить границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, а также выбравшие представителей, уполномоченных на осуществление действий, связанных с организацией территориального общественного самоуправления

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место жительства	Подпись и дата ее внесения

Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
поселения Рязановское  
от 19.12.2017 № 1/49

Штампы  
для регистрации устава территориального общественного самоуправления,  
изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления



Приложение 4  
к решению Совета депутатов  
поселения Рязановское  
от 19.12.2017 № 1/49



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПОСЕЛЕНИЕ РЯЗАНОВСКОЕ  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МП

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕШЕНИЕ

От 19.12.2017 № 5/49

Об участии депутатов Совета депутатов поселения Рязановское в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту



общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16.12.2015 г. № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25.02.2016 г. № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»,

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:**

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов поселения Рязановское для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы, согласно приложению к настоящему решению (Приложение).

2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в информационно-аналитической газете «Рязановский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

Приложение  
к решению Совета депутатов  
поселения Рязановское  
от 19.12.2017 № 5/49

Депутаты Совета депутатов поселения Рязановское, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный избирательный округ <sup>1</sup> (№)	Ф.И.О (полностью) основного депутата	Ф.И.О (полностью) резервного депутата
1	Ерино пос. (Рязановское), д.6	5	Соломин А.В.	Удалов В.А.
2	Знамя Октября пос. (Рязановское), д.18	3	Псарева Л.А.	Наумкина Т.В.
3	Знамя Октября пос. (Рязановское), д.8	4	Иванов Ю.А.	Терентьева Е.П.
4	Остафьево пос. (Рязановское), д.18	2	Кравцов С.С.	Юрина И.В.
5	Остафьево пос. (Рязановское), д.19	2	Юрина И.В.	Кравцов С.С.
6	Остафьево пос. (Рязановское), д.20	2	Кравцов С.С.	Низаметдинова И.И.
7	Остафьево пос. (Рязановское), д.21	2	Низаметдинова И.И.	Юрина И.В.
8	Фабрики им. 1 Мая пос. (Рязановское), д.47	1	Находнова М.В.	Гильманов Ф.М.
9	Фабрики им. 1 Мая пос. (Рязановское), д.48	1	Гильманов Ф.М.	Просветов Н.П.
10	Фабрики им. 1 Мая пос. (Рязановское), д.49	1	Просветов Н.П.	Находнова М.В.
11	Гора мкрн. (пос.Фабрики им. 1 Мая, Рязановское), д.51	1	Просветов Н.П.	Гильманов Ф.М.

1 Указывается номер избирательного округа, на территории которого находится многоквартирный дом.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

От 19.12.2017 № 6/49

Об утверждении Положения о порядке предоставления денежной выплаты на осуществление полномочий депутатам Совета депутатов поселения Рязановское, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», уставом поселения Рязановское,

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления денежной выплаты на осуществление полномочий депутатам Совета депутатов поселения Рязановское, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе согласно приложению к настоящему решению (Приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов поселения Рязановское от 20.01.2015г. № 4/7 «Об утверждении Положения о компенсационных выплатах депутатам Совета депутатов поселения Рязановское, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе» (с изменениями от 26.01.2016г. № 4/21).

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2018 года.

4. Опубликовать настоящее решение в информационно-аналитической газете «Рязановский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

Приложение  
к решению Совета депутатов  
поселения Рязановское  
от 19.12.2017 № 6/49

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предоставления денежной выплаты на осуществление полномочий депутатам Совета депутатов поселения Рязановское, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления денежной выплаты на осуществление полномочий депутатам Совета депутатов поселения Рязановское, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе (далее – депутаты).

1.2. Денежная выплата на осуществление полномочий (далее – денежная выплата) предоставляется депутатам в целях повышения эффективности их работы и работы Совета депутатов поселения Рязановское в целом.

**2. Условия предоставления денежной выплаты, ее размер**

2.1. Право на денежную выплату имеют депутаты, осуществляющие депутатские полномочия на непостоянной основе, то есть без отрыва от основной работы.

2.2. Право на получение денежной выплаты наступает у депутатов со дня избрания и прекращается со дня окончания срока их полномочий.

2.3. Денежная выплата выплачивается в качестве компенсации за непосредственное исполнение депутатами своих полномочий, предусмотренных Уставом поселения Рязановское, Регламентом Совета депутатов поселения Рязановское.

Основными условиями для получения денежной выплаты, связанной с депутатской деятельностью, являются:

- регулярное участие в заседаниях Совета депутатов;
- регулярное участие в заседаниях рабочих групп, в работе комиссий, членом которых является депутат;
- участие в разработке проектов нормативных правовых актов Совета депутатов;
- своевременное и качественное выполнение решений Совета депутатов;
- регулярный приём избирателей, работа с письмами и обращениями избирателей, своевременный отчёт перед избирателями.

Итоги работы каждого депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, определяются:

- участием депутата в заседаниях Совета депутатов, постоянных комиссиях, рабочих группах, сформированных решением

Совета депутатов поселения Рязановское, подтвержденных протоколно;

- журналом учета приема населения.

2.4. Неучастие депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, в работе по исполнению своих обязанностей без объяснения или указания уважительных причин, подтвержденных документально, служит основанием для корректировки размера денежной выплаты.

За активную деятельность и достигнутые результаты в работе могут быть предусмотрены меры материального поощрения.

Материалы, указанные в пункте 2.3. настоящего Положения ежеквартально представляются в бюджетную комиссию Совета депутатов для рассмотрения и подготовки заключения о размере денежной выплаты.

2.5. По результатам заключения бюджетной комиссии, глава поселения Рязановское принимает решение о денежной выплате депутатам. Денежная выплата производится на основании распоряжения главы поселения Рязановское.

2.6. Денежная выплата осуществляется депутату ежеквартально с даты начала срока его полномочий.

2.7. Размер денежной выплаты определяется на основании анализа фактических затрат на осуществление депутатской деятельности и устанавливается ежегодно на очередной финансовый год решением Совета депутатов.

2.8. Для получения денежной выплаты депутат обязан представить следующие документы: паспорт, ИНН, пенсионное страховое свидетельство.

Депутатам не требуется представление документов, подтверждающих произведенные расходы на сумму денежных средств, выделенных ежемесячно на денежные выплаты.

2.9. Денежная выплата производится в безналичной форме посредством перечисления на банковскую карту депутата.

2.10. Предоставление денежной выплаты прекращается в случаях:

- прекращения полномочий депутата по основаниям, установленным федеральным законодательством;
  - личного заявления депутата об отказе от получения денежной выплаты.
- 2.11. Депутат вправе полностью либо частично (на определенный период времени) отказаться от получения денежной выплаты, для чего подает заявление на имя главы поселения Рязановское.

2.12. В случае прекращения полномочий депутата денежная выплата производится в размере, пропорциональном периоду осуществления депутатом своих полномочий, в квартале, в котором были прекращены полномочия депутата.

**3. Финансирование расходов на денежную выплату**

3.1 Денежная выплата выплачивается за счет средств местного бюджета, предусмотренных на обеспечение деятельности Совета депутатов поселения в смете расходов на материально-техническое обеспечение.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

От 19.12.2017 № 7/49

Об утверждении Положения о предоставлении основных гарантий муниципальным служащим администрации поселения Рязановское

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом города Москвы от 22.10.2008г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и иными нормативными правовыми актами города Москвы, уставом поселения Рязановское, решением Совета депутатов поселения Рязановское от 16.05.2017г. № 2/41 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в поселении Рязановское» (с изменениями от 15.08.2017 №1/43),

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении основных гарантий муниципальным служащим администрации поселения Рязановское согласно приложению к настоящему решению (Приложение).

2. При формировании проекта бюджета поселения Рязановское предусматривать средства на выплату основных гарантий муниципальным служащим.

3. Опубликовать настоящее решение в информационно-аналитической газете «Рязановский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

Приложение  
к решению Совета депутатов  
поселения Рязановское  
от 19.12.2017 № 7/49

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о предоставлении основных гарантий муниципальным служащим администрации поселения Рязановское

**1. Общие положения**

Настоящее Положение в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и иными нормативными правовыми актами города Москвы, уставом поселения Рязановское, Решением Совета депутатов поселения Рязановское от 16.05.2017г. № 2/41 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в поселении Рязановское» (с изменениями от 15.08.2017 №1/43) определяет порядок предоставления основных гарантий муниципальным служащим администрации поселения Рязановское (далее – муниципальные служащие).

**2. Основные гарантии, предоставляемые муниципальным служащим**

В соответствии с федеральным законодательством, законодательством города Москвы и нормативными правовыми актами поселения Рязановское муниципальному служащему гарантируются:

2.1. Условия работы, обеспечивающие исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.

Муниципальный служащий имеет право на благоприятные условия прохождения муниципальной службы в городе Москве (далее – муниципальной служба), которые обеспечивают исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией. К ним относятся:

- обеспечение служебной площадью, соответствующей санитарным нормам и условиям;
- необходимое организационно-техническое обеспечение;
- обеспечение безопасности труда;
- предоставление информации, необходимой для выполнения должностных обязанностей.

2.2. Право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания.

Оплата труда муниципальному служащему производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

Денежное содержание выплачивается муниципальным служащим в порядке и на условиях, установленных Положением о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации поселения Рязановское.

2.3. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

Для муниципальному служащего устанавливается нормальная продолжительность рабочего (служебного) времени 40 часов в неделю.

Муниципальному служащему устанавливаются пятидневная рабочая неделя и предоставляются:

- два выходных дня в неделю (еженедельный непрерывный отдых) – суббота и воскресенье;
- нерабочие праздничные дни – определены Трудовым кодексом Российской Федерации.

Помимо предоставления выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых отпусков, реализация права на отдых обеспечивается предоставлением муниципальному служащему в течение рабочего дня перерывов для отдыха и питания, установленных правилами внутреннего трудового распорядка.

Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципальному служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков, размер которого определяется в порядке, установленном положением о муниципальной службе в поселении Рязановское.

2.4. Медицинское обслуживание муниципальному служащего, в том числе после выхода муниципальному служащего на пенсию.

Медицинское обслуживание муниципальному служащего и муниципальному служащего, вышедшего с муниципальной службы на страховую пенсию по старости (инвалидности I и II групп) и получающего к указанной пенсии ежемесячную доплату к пенсии из бюджета поселения Рязановское обеспечивается в следующем порядке:

- работающие муниципальные служащие, муниципальные служащие, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет, муниципальные служащие, вышедшие на страховую пенсию по старости (инвалидности I и II групп) и получающие ежемесячную доплату к пенсии один раз в течение текущего календарного года получают компенсацию за медицинское обслуживание.
- лицам, назначенным на должности муниципальной службы в текущем году, компенсация за медицинское обслуживание предоставляется со дня, следующего за днем окончания испытательного срока, пропорционально количеству календарных дней текущего года.

- лица, освобожденные от занимаемых должностей муниципальной службы, за исключением случаев освобождения от занимаемой должности муниципальной службы по инициативе представителя нанимателя за совершение муниципальными служащими виновных действий, получают компенсацию за медицинское обслуживание в размере пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

- лицам, освобожденным от занимаемой должности муниципальной службы по инициативе представителя нанимателя за совершение муниципальными служащими виновных действий, выплата компенсации за медицинское обслуживание не производится.

В случае прохождения муниципальными служащими в текущем году гражданской (муниципальной) службы в другом государственном органе города Москвы выплата компенсаций за медицинское обслуживание производится при представлении справки с предыдущего места работы, подтверждающей размер произведенных выплат.

Выплату компенсации за медицинское обслуживание осуществлять, начиная с 1 февраля текущего года на основании заявления муниципального служащего и распоряжения главы администрации поселения Рязановское.

Размер компенсации за медицинское обслуживание муниципальными служащими, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию определяется решением представительного органа на текущий год.

2.5. Пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей, в порядке и на условиях, установленных федеральным законом.

В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего города Москвы (далее – государственные гражданские служащие), установленные федеральными законами и законами города Москвы.

Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным Законом города Москвы от 22.10.2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы города Москвы (далее государственная гражданская служба).

Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего по соответствующей должности государственной гражданской службы.

В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

Выход на пенсию муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном федеральным законом.

2.6. Обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Представитель нанимателя (работодатель) обязан обеспечить муниципальному служащему обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.7. Обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальными служащими муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением муниципальными служащими должностных обязанностей.

Обязательное государственное социальное страхование муниципальных служащих на случай заболевания или утраты трудоспособности осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006г. № 255-ФЗ «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. Защита муниципального служащего, включая членов его семьи, от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий осуществляется в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральным законом.

### 3. Расходы на предоставление гарантий

Расходы, связанные с предоставлением муниципальному служащему и членам его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию, основных гарантий в соответствии с настоящим Положением, производятся из средств бюджета поселения Рязановское.

### Глава администрации

Н.Б. Бобылев

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

От 19.12.2017 № 8/49

О размере компенсации за медицинское обслуживание муниципальными служащими администрации поселения Рязановское

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 22.10.2008г. №50 «О муниципальной службе в городе Москве», уставом поселения Рязановское, решениями Совета депутатов поселения Рязановское от 16.05.2017г. № 2/41 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в поселении Рязановское» (с изменениями от 15.08.2017г. №1/43), от 19.12.2017г. №7/49 «Об утверждении Положения о предоставлении основных гарантий муниципальными служащими администрации поселения Рязановское»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить размер компенсации за медицинское обслуживание муниципальными служащими администрации поселения Рязановское, в том числе вышедшим с муниципальной службы на страховую пенсию по старости (инвалидности I и II групп) и получающими к указанной пенсии ежемесячную доплату к пенсии из бюджета поселения Рязановское – 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

### Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

От 19.12.2017 № 11/49

О выделении денежных средств

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», уставом поселения Рязановское, за высокие показатели в работе и активное участие в общественно-политической деятельности,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Выделить денежные средства на выплату единовременной премии работникам военно-учетного стола администрации поселения Рязановское в размере 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

2. Предусмотреть в бюджете поселения Рязановское на 2017 год денежные средства в размере 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей за счет поступления сверх доходов.

3. Опубликовать настоящее решение в информационно-аналитической газете «Рязановский вестник», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

### Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

От 19.12.2017 № 12/49

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 15.11.2016г. № 1/33 «О бюджете поселения Рязановское на 2017 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, рассмотрев изменения и дополнения в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 15.11.2016г. № 1/33 «О бюджете поселения Рязановское на 2017 год», внесенные главой администрации поселения Рязановское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 15.11.2016 г. № 1/33 «О бюджете поселения Рязановское на 2017 год» (с изменениями от 27.12.2016г. №2/35, от 31.01.2017г. №4/36, от 14.02.2017г. №2/37; от 18.04.2017г. №6/40; от 16.05.2017г. №6/41, от 15.08.2017г. №7/43, от 17.10.2017г. №2/46, от 21.11.2017г. №7/47) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить бюджет поселения Рязановское на 2017 год.

Утвердить основные характеристики бюджета поселения Рязановское на 2017 год:

- общий объем доходов бюджета поселения Рязановское в сумме 282971,0 тыс. рублей,  
- общий объем расходов бюджета поселения Рязановское в сумме 297289,6 тыс. рублей,  
- дефицит бюджета поселения Рязановское в сумме 14318,6 тыс. рублей.».

1.2. Внести изменения:

- в приложение 2 «Поступление доходов в бюджет поселения Рязановское по основным источникам на 2017 год», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению (Приложение 1);

- в приложение 4 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Рязановское на 2017 год», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению (Приложение 2);

- в приложение 5 «Расходы бюджета поселения Рязановское по разделам, подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам поселения Рязановское, а также не включенным в муниципальные программы по направлениям деятельности органов местного самоуправления) группам и подгруппам видов расходов на 2017 год», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению (Приложение 3).

- в приложение 6 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Рязановское на 2017 год», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению (Приложение 4);

2. Опубликовать настоящее решение в информационно-аналитической газете «Рязановский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

### Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
поселения Рязановское  
от 19.12.2017 № 12/49

### Поступление доходов в бюджет поселения Рязановское по основным источникам на 2017 год

(тыс.руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+/-)	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	204095,4	20144,1	224239,5
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	72412,7	-	72412,7
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	72412,7	-	72412,7
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 <sup>1</sup> и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	71692,7	-	71692,7
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	170,0	-	170,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	550,0	-	550,0
100 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5200,4	-	5200,4
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	5200,4	-	5200,4
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1784,6	-	1784,6
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	27,1	-	27,1
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	3388,7	-	3388,7
182 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	98250,0	20144,1	118394,1
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	5950,0	9231,1	15181,1
182 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	5950,0	9231,1	15181,1
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	92300,0	10913,0	103213,0
182 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	83816,0	7089,7	90905,7
182 1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	83816,0	7089,7	90905,7
182 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	8 484,0	3823,3	12307,3
182 1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	8484,0	3823,3	12307,3
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	25380,0	-	25380,0
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	23480,0	-	23480,0
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	20990,0	-	20990,0
000 1 11 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	20990,0	-	20990,0
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	2490,0	-	2490,0
000 1 11 05073 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением земельных участков)	2490,0	-	2490,0
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1900,0	-	1900,0



Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+/-)	Сумма
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1900,0	-	1900,0
000 1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1900,0	-	1900,0
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	552,3	-	552,3
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	552,3	-	552,3
000 1 14 06011 02 8000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения	552,3	-	552,3
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2300,0	-	2300,0
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	2300,0	-	2300,0
000 1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2300,0	-	2300,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	58731,5	-	58731,5
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	58731,5	-	58731,5
000 2 02 29999 00 0000 151	Прочие субсидии	57368,5	-	57368,5
900 2 02 29999 03 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	57368,5	-	57368,5
900 2 02 29999 03 0007 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на ремонт объектов дорожного хозяйства)	8613,0	-	8613,0
900 2 02 29999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на содержание объектов дорожного хозяйства)	32667,8	-	32667,8
900 2 02 29999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на благоустройство территории жилой застройки)	15307,7	-	15307,7
900 2 02 29999 03 0014 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на разметку объектов дорожного хозяйства)	780,0	-	780,0
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 363,0	-	1 363,0
000 2 02 35118 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 363,0	-	1 363,0
900 2 02 35118 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 363,0	-	1 363,0
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>262826,9</b>	<b>20144,1</b>	<b>282971,0</b>

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
поселения Рязановское  
от 19.12.2017 № 12/49

Ведомственная структура расходов бюджета  
поселения Рязановское на 2017 год

(тыс.руб.)

Наименование	Код ведомства	Р	ПР	ЦСР	ВР	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+/-)	Сумма
Администрация поселения Рязановское	900					295634,6	1655,0	297289,6
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	900	01	00			72343,9	1410,0	73753,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	900	01	03			2156,0	-	2156,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	900	01	03	3100000000		2156,0	-	2156,0
Представительные органы государственной власти	900	01	03	31A0000000		2156,0	-	2156,0
Функционирование представительных органов государственной власти	900	01	03	31A0100000		2156,0	-	2156,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0100200		2156,0	-	2156,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	03	31A0100200	100	2112,0	-	2112,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31A0100200	120	2112,0	-	2112,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0100200	200	44,0	-	44,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0100200	240	44,0	-	44,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04			68249,8	1410,0	69659,8
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	900	01	04	3100000000		66061,8	1410,0	67471,8
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	900	01	04	31B0000000		66061,8	1410,0	67471,8

Наименование	Код ведомства	Р	ПР	ЦСР	ВР	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+/-)	Сумма
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	900	01	04	31B0100000		66061,8	1410,0	67471,8
Руководитель администрации	900	01	04	31B0100100		2693,0	35,0	2728,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31B0100100	100	2693,0	35,0	2728,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31B0100100	120	2693,0	35,0	2728,0
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31B0100500		63368,8	1375,0	64743,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31B0100500	100	51422,0	1375,0	52797,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	01	04	31B0100500	120	51422,0	1375,0	52797,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	31B0100500	200	11881,8	-	11881,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	04	31B0100500	240	11881,8	-	11881,8
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31B0100500	800	65,0	-	65,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31B0100500	850	65,0	-	65,0
Муниципальная программа «Компьютеризация и информационное развитие администрации поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	01	04	7950000001		2188,0	-	2188,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	7950000001	200	2188,0	-	2188,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	04	7950000001	240	2188,0	-	2188,0
Резервные фонды	900	01	11			500,0	-	500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32A0000000		500,0	-	500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32A0100000		500,0	-	500,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	32A0100000	800	500,0	-	500,0
Резервные средства	900	01	11	32A0100000	870	500,0	-	500,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			1438,1	-	1438,1
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований г. Москвы	900	01	13	31B0100400		83,1	-	83,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	13	31B0100400	800	83,1	-	83,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	13	31B0100400	850	83,1	-	83,1
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13	31B0109900		1355,0	-	1355,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	13	31B0109900	200	1355,0	-	1355,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	13	31B0109900	240	1355,0	-	1355,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	900	02	00			1363,0	-	1363,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	900	02	03			1363,0	-	1363,0
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	900	02	03	1710051180		1363,0	-	1363,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	02	03	1710051180	100	1313,9	-	1313,9
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	02	03	1710051180	120	1313,9	-	1313,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	02	03	1710051180	200	49,1	-	49,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	02	03	1710051180	240	49,1	-	49,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	900	03	00			1499,8	-	1499,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03	09			986,0	-	986,0
Муниципальная программа «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.»	900	03	09	7950000002		986,0	-	986,0
Обеспечение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайной ситуации	900	03	09	7950000012		986,0	-	986,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	03	09	7950000012	200	986,0	-	986,0

Продолжение таблицы на стр. 6

Наименование	Код ведомства	Р	ПР	ЦСР	ВР	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+/-)	Сумма
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	03	09	7950000012	240	986,0	-	986,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14			513,8	-	513,8
Муниципальная программа «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.»	900	03	14	7950000002		513,8	-	513,8
Обеспечение пожарной безопасности и профилактики пожаров на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	900	03	14	7950000022		513,8	-	513,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	03	14	7950000022	200	513,8	-	513,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	03	14	7950000022	240	513,8	-	513,8
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	900	04	00			58527,9	-	58527,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	900	04	09			58527,9	-	58527,9
Развитие транспортной системы	900	04	09	0100000000		42060,8	-	42060,8
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	900	04	09	01Д0000000		42060,8	-	42060,8
Ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0300200		8613,0	-	8613,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	01Д0300200	200	8613,0	-	8613,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	01Д0300200	240	8613,0	-	8613,0
Разметка объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0400200		780,0	-	780,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	01Д0400200	200	780,0	-	780,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	01Д0400200	240	780,0	-	780,0
Содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0500500		32667,8	-	32667,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	01Д0500500	200	32667,8	-	32667,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	01Д0500500	240	32667,8	-	32667,8
Муниципальная программа «Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	04	09	7950000003		16467,1	-	16467,1
Софинансирование из местного бюджета к субсидии	900	04	09	79500S0003		2267,5	-	2267,5
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на содержание и разметке объектов дорожного хозяйства	900	04	09	79500S0013		2267,5	-	2267,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	79500S0013	200	2267,5	-	2267,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	79500S0013	240	2267,5	-	2267,5
Ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	7950000023		14199,6	-	14199,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	7950000023	200	14199,6	-	14199,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	7950000023	240	14199,6	-	14199,6
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	900	05	00			110359,3	-	110359,3
Жилищное хозяйство	900	05	01			22322,9	-	22322,9
Жилище	900	05	01	5000000000		8042,0	-	8042,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	900	05	01	05B0000000		8042,0	-	8042,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	900	05	01	05B0101000		8042,0	-	8042,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	05B0101000	200	8042,0	-	8042,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	05B0101000	240	8042,0	-	8042,0
Муниципальная программа «Капитальный и текущий ремонт многоквартирных жилых домов на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	05	01	7950000004		14280,9	-	14280,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	7950000004	200	14280,9	-	14280,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	7950000004	240	14280,9	-	14280,9
Коммунальное хозяйство	900	05	02			500,0	-	500,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	900	05	02	3510500000		500,0	-	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	02	3510500000	200	500,0	-	500,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	02	3510500000	240	500,0	-	500,0
Благоустройство	900	05	03			87536,4	-	87536,4
Жилище	900	05	03	0500000000		87536,4	-	87536,4
Управление жилищным фондом в городе Москве	900	05	03	05Д0000000		15307,7	-	15307,7
Ремонт дворовых территорий	900	05	03	05Д0200200		15307,7	-	15307,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	05Д0200200	200	15307,7	-	15307,7

Наименование	Код ведомства	Р	ПР	ЦСР	ВР	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+/-)	Сумма
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	05Д0200200	240	15307,7	-	15307,7
Муниципальная программа «Благоустройство территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	05	03	7950000005		72228,7	-	72228,7
Содержание дворовых территорий	900	05	03	7950000015		41383,4	-	41383,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	7950000015	200	41383,4	-	41383,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	7950000015	240	41383,4	-	41383,4
Озеленение	900	05	03	7950000025		1003,4	-	1003,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	7950000025	200	1003,4	-	1003,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	7950000025	240	1003,4	-	1003,4
Ремонт мусоросборочных площадок	900	05	03	7950000045		1806,4	-	1806,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	7950000045	200	1806,4	-	1806,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	7950000045	240	1806,4	-	1806,4
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	79500S0005		28035,5	-	28035,5
Ремонт дворовых территорий	900	05	03	79500S0035		24165,8	-	24165,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	79500S0035	200	24165,8	-	24165,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	79500S0035	240	24165,8	-	24165,8
Прочие мероприятия благоустройства	900	05	03	79500S0055		3869,7	-	3869,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	79500S0055	200	3869,7	-	3869,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	79500S0055	240	3869,7	-	3869,7
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	900	07	00			1165,0	-	1165,0
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07	07			1165,0	-	1165,0
Муниципальная программа «Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	07	07	7950000006		1165,0	-	1165,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	07	07	7950000006	200	1165,0	-	1165,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	07	07	7950000006	240	1165,0	-	1165,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	900	08				3500,0	-	3500,0
Культура	900	08	01			3500,0	-	3500,0
Муниципальная программа «Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	08	01	7950000007		3500,0	-	3500,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	08	01	7950000007	200	3500,0	-	3500,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	08	01	7950000007	240	3500,0	-	3500,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	900	10	00			4001,0	245,0	4246,0
Пенсионное обеспечение	900	10	01			796,0	-	796,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	900	10	01	4910100000		796,0	-	796,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	01	4910100000	300	796,0	-	796,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	01	4910100000	320	796,0	-	796,0
Социальное обеспечение населения	900	10	03			2400,0	-	2400,0
Муниципальная программа «Социальная защита населения поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	10	03	7950000008		2400,0	-	2400,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	10	03	7950000008	200	580,0	-	580,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	10	03	7950000008	240	580,0	-	580,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	7950000008	300	1820,0	-	1820,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	7950000008	320	1820,0	-	1820,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			805,0	245,0	1050,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		805,0	245,0	1050,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П0101800	300	805,0	245,0	1050,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П0101800	320	805,0	245,0	1050,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	900	11	00			40824,7	-	40824,7
Физическая культура	900	11	01			40824,7	-	40824,7
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	11	01	7950000009		40824,7	-	40824,7





Наименование	Код бюджетной классификации	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+/-)	Сумма
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950000015 200	41383,4	-	41383,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950000015 240	41383,4	-	41383,4
Озеленение	000 0503 7950000025 000	1003,4	-	1003,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950000025 200	1003,4	-	1003,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950000025 240	1003,4	-	1003,4
Ремонт мусоросборочных площадок	000 0503 7950000045 000	1806,4	-	1806,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950000045 200	1806,4	-	1806,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950000045 240	1806,4	-	1806,4
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на благоустройство территории жилой застройки	000 0503 7950000005 000	28035,5	-	28035,5
Ремонт дворовых территорий	000 0503 7950000035 000	24165,8	-	24165,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950000035 200	24165,8	-	24165,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950000035 240	24165,8	-	24165,8
Прочие мероприятия благоустройства	000 0503 7950000055 000	3869,7	-	3869,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950000055 200	3869,7	-	3869,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950000055 240	3869,7	-	3869,7
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000000 000	1165,0	-	1165,0
Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000000 000	1165,0	-	1165,0
Муниципальная программа «Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	000 0707 7950000006 000	1165,0	-	1165,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0707 7950000006 200	1165,0	-	1165,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0707 7950000006 240	1165,0	-	1165,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ		3500,0	-	3500,0
Культура	000 0801 0000000000 000	3500,0	-	3500,0
Муниципальная программа «Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	000 0801 7950000007 000	3500,0	-	3500,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0801 7950000007 200	3500,0	-	3500,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0801 7950000007 240	3500,0	-	3500,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000000 000	4001,0	245,0	4246,0
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000000 000	796,0	-	796,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	000 1001 4910100000 000	796,0	-	796,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 4910100000 300	796,0	-	796,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1001 4910100000 320	796,0	-	796,0
Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000000 000	2400,0	-	2400,0
Муниципальная программа «Социальная защита населения поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	000 1003 7950000008 000	2400,0	-	2400,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 1003 7950000008 200	580,0	-	580,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 1003 7950000008 240	580,0	-	580,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1003 7950000008 300	1820,0	-	1820,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1003 7950000008 320	1820,0	-	1820,0
Другие вопросы в области социальной политики	000 1006 0000000000 000	805,0	245,0	1050,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	000 1006 35П0101800 000	805,0	245,0	1050,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1006 35П0101800 320	805,0	245,0	1050,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	000 1006 35П0101800 321	805,0	245,0	1050,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 1100 0000000000 000	40824,7	-	40824,7
Физическая культура	000 1101 0000000000 000	40824,7	-	40824,7
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	000 11017950000009 000	40824,7	-	40824,7
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 11017950000009 600	40824,7	-	40824,7
Субсидии бюджетным учреждениям	000 11017950000009 610	40824,7	-	40824,7
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000 1200 0000000000 000	2050,0	-	2050,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	000 1204 0000000000 000	2050,0	-	2050,0
Муниципальная программа «Информационное обеспечение населения на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	000 1204 7950000010 000	2050,0	-	2050,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 1204 7950000010 200	2050,0	-	2050,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 1204 7950000010 240	2050,0	-	2050,0
ИТОГО		295634,6	1655,0	297289,6

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

Приложение 4  
к решению Совета депутатов  
поселения Рязановское  
от 19.12.2017 № 12/49

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Рязановское на 2017 год

вид источников финансирования дефицитов бюджета	Наименование	Сумма, тыс.руб
Профицит (дефицит) бюджета поселения Рязановское		-14318,6
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов		14318,6
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета		14318,6

вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма, тыс.руб
группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-282971,0
01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-282971,0
01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-282971,0
01	05	02	01	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-282971,0
01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	297289,6
01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	297289,6
01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	297289,6
01	05	02	01	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	297289,6

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## РЕШЕНИЕ

От 19.12.2017 № 13/49

О награждении Почетным знаком «Почетный житель внутригородского муниципального образования поселение Рязановское в городе Москве»

Руководствуясь пунктом 12 статьи 8 Закона города Москвы от 06.12.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», решением Совета депутатов поселения Рязановское от 22.12.2015 г. № 4/20 «Об утверждении Положения о наградах поселения Рязановское» (с изменениями от 21.11.2017г. № 9/47), решением Совета депутатов поселения Рязановское от 21.11.2017г. №10/47 «О Почётном знаке «Почётный житель внутригородского муниципального образования поселение Рязановское в городе Москве», статье 6 устава поселения Рязановское в городе Москве,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

- Наградить Почетным знаком «Почетный житель внутригородского муниципального образования поселение Рязановское в городе Москве» Бокареву Светлану Борисовну, согласно приложению к настоящему решению (Приложение).
- Опубликовать настоящее решение в информационно-аналитической газете «Рязановский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

Приложение  
к решению Совета депутатов  
поселения Рязановское  
от 19.12.2017 № 13/49

Ходатайство о награждении Почетным знаком  
«Почетный житель внутригородского муниципального образования  
поселения Рязановское в городе Москве»

- Фамилия, имя, отчество: Бокарева Светлана Борисовна
- Место работы, занимаемая должность: в настоящее время пенсионер, ранее занимала должность – Директор средней общеобразовательной школы пос. Ерино
- Пол женский
- Дата рождения 04.10.1948 г.
- Место рождения город Выборг, Ленинградской области
- Образование высшее, Московский государственный заочный педагогический институт
- Какими государственными и ведомственными наградами награжден, даты награждений:  
Знак «Почетный работник общего образования», 2000 г.  
Медаль «В память 850-летия Москвы», 1997 г.  
Знак «За активное участие во Всероссийской переписи населения 2002 года», 2002 г.  
Медаль «За заслуги в проведении Всероссийской переписи населения», 2003 г.  
Юбилейная медаль «100 лет Профсоюзам России», 2004 г.  
Почетный знак «За заслуги перед Подольским районом III степени», 2004 г.  
Медаль «За заслуги в проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2006 года», 2006 г.  
Почетный знак «За заслуги перед Подольским районом II степени», 2008 г.  
Знак «Премия Губернатора Московской области», 2009 г.  
Знак «За трудовое отличие», 2010 г.
- Домашний адрес: г. Москва, поселение Рязановское, пос. Ерино, ул. Высокая, д. 3А, кв. 136
- Характеристика с указанием конкретных заслуг и достижений лица, представляемого к награждению Почетным знаком «Почетный житель внутригородского муниципального образования поселения Рязановское в городе Москве»  
Бокарева Светлана Борисовна – человек широкого кругозора, хорошо знающая современные методики преподавания и образовательные технологии.

Бокарева С.Б. 30 лет проработала учителем начальных классов и 18,5 лет директором школы в поселке Ерино Рязановского поселения. Педагогический стаж – 48,5 лет.

В 1996 г., открывшая Еринскую начальную школу, Светлана Борисовна прекрасно осознавала роль начальной школы в становлении личности ребенка. Она активно внедряла новые технологии обучения, с успехом перенимала опыт передовых учителей, постоянно проводила мониторинг усвоения учебной программы учащимися. Школа очень быстро стала базовой по внедрению и отработке современных технологий и методик обучения всего района.

В 2010 году в поселке Ерино открывается средняя общеобразовательная школа. Светлана Борисовна, с присущим ей профессионализмом, энергией, интеллигентностью, активно работает над формированием педагогического коллектива, оснащением школы, оформлением, созданием Управляющего совета, родительского комитета. Школа заработала.

Анализ учебной работы показал высокий уровень знаний учащихся. Успешно реализовывались как традиционные, так и инновационные образовательные технологии: метод проектного обучения, технологии блочно-модульного и группового способа обучения, информационно-коммуникативные технологии. Успешно стали использоваться интернет-ресурсы. Кабинеты постепенно были оснащены электронными, техническими средствами электронными пособиями.

В 2013 году по результатам сдачи ЕГЭ и ОГЭ Еринская школа стала одной из лучших в ТиНАО. Выпускники школы на бюджетные отделения МГУ им. Ломоносова, Московского университета им. И.М. Сеченова, МЭИ, МИС и С и другие вузы.

Серьезных успехов школа добилась и во внеклассной и внешкольной работе: КВН «Кубок префекта» - 1 место; «История моей семьи в истории России» - победители и призеры, «Каждый класс – хор» - 1 место в г. Москве, «Мистер и Миссис ТиНАО» - 1 место, «Офицеры России» - Гран При и многое, многое другое.

Эти результаты стали возможны благодаря высокому профессионализму, компетентности, сплоченности педагогического коллектива, сформированного директором школы Бокаревой Светланой Борисовной.

Еринская школа стала социально-культурным центром в поселке Ерино. Светлана Борисовна внедрила сетевое взаимодействие: объединила работу в воспитательном пространстве. Общие дела, традиции, конкурсы, праздники, соревнования тесно связали школу с детской школой искусств «Дети синей птицы», спортивном коллективе «Подолье», социальном центре поселка Ерино. Эта работа успешно продолжается и в настоящее время.

Бокареву С.Б. всегда отличал искренний интерес к ребенку, требовательность к себе, педагогический такт, чувство нового в педагогической деятельности, умение работать с коллегами и родителями.

За время своей педагогической деятельности Бокарева С.Б. оставила глубокий след в сердцах сотен детей и их родителей. Со многими из них она поддерживает очень теплые отношения. Они стали врачами, учителями, юристами, профессиональными рабочими – главное – порядочными людьми. Еринская образовательная площадка и сейчас имеет достаточные успехи в составе ГБОУ г. Москвы «Школа № 2083».

10. Бокарева Светлана Борисовна представляется к награждению Почетным знаком «Почётный житель внутригородского муниципального образования поселения Рязановское в городе Москве» депутатами Совета депутатов поселения Рязановское Сергеем Левым, Александром Соломиным, Владимиром Удаловым.